

감사실



감사실



개 관

1. 소관 업무

- 업무 및 회계에 관한 자체감사
- 외부감사(감사원 감사) 수감 처리
- 사정업무에 대한 사항과 진정·비위 사실 조사 및 처리
- 임직원행동강령 준수 여부 점검 등

2. 2010년도 감사 실적

- 기본과 원칙에 충실한 감사를 수행함으로써 기관 운영의 효율성 제고에 기여코자 하였으며, 비효율 요인 개선을 통한 건전한 회계질서 확립, 예방 지도감사를 통한 능동적 업무처리 고양, 능률적인 업무시스템 구축 유도를 통한 기관 경쟁력 제고 및 공직기강 확립 등에 역점을 두고, 정기감사 1건, 특별감사 3건, 일상감사 2,399건에 대해 감사를 실시하여, 감봉 및 견책 등 신분상 조치 8명과 경고·주의·개선 등 18건에 대한 행정상 조치를 취하였음.
- 한국교육방송공사법 제26조에 근거한 외부감사인 감사원 감사는 수감하지 않았음.

주요업무

1. 정기감사

감 사 기 간	감 사 대 상
2010. 1. 25 ~ 4. 23	기기유지재료 관리 업무

2. 특별감사

감 사 기 간	감 사 대 상
2010. 5. 3 ~ 5. 28	초등교재 개발 및 운용 전반
2010. 5. 7 ~ 6. 4	직영 단행본 편집·디자인 대행사 선정 및 운영 전반
2010. 8. 2 ~ 9. 30	사이버감사실 제보 민원(2건) 관련